



JŪRMALAS DOME

Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV - 2015, tālrunis: 67093816, e-pasts: pasts@jurmala.lv, www.jurmala.lv

NOTEIKUMI

Jūrmalā

Nr. _____
(protokols Nr. , . punkts)

**Par transporta komunikāciju aizsardzību un rakšanas darbu veikšanu
Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībā**

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes
iekārtas likuma 72. panta pirmās
daļas 2. punktu.

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Noteikumos lietotie termini:
 - 1.1. **transporta komunikāciju norobežošanas un rakšanas darbu veikšanas atļauja** – noteiktā kārtībā izsniegts dokuments, kas apliecina tiesības veikt rakšanas darbus vai norobežot transporta komunikācijas konkrētā vietā un laikā;
 - 1.2. **defektu akts** – dokuments, kuru sagatavo par avārijas vai citiem ekspluatācijas laikā radītiem būves bojājumiem, bojājuma vietu, bojājuma laiku un kuru saskaņo attiecīgo dienestu atbildīgās personas.
2. Noteikumu izdošanas mērķis ir aizsargāt transporta un inženierkomunikāciju tīklus, nodrošināt šo komunikāciju ekspluatācijas pārraudzību, kā arī veikt šo komunikāciju uzmērīšanu un to aktualizēšanu pilsētas Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības, turpmāk Pašvaldības, augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datu bāzē.
3. Transporta komunikāciju norobežošanas un rakšanas darbu veikšanas atļauju (pielikums), turpmāk – Atļauja, izsniedz Pašvaldības izveidota Rakšanas atļaujas izsniegšanas komisija (turpmāk – Komisija).
4. Darbu veicējam ir pienākums saņemt Atļauju pirms darbu uzsākšanas šādos gadījumos:
 - 4.1. jebkuriem rakšanas vai šurfēšanas, vai reljefa izmaiņu darbiem, ielu un ceļu sarkano līniju robežās neatkarīgi no rakšanas dziļuma, ja rakšanas darbi notiek Aizsargjoslu likumā un Ministru kabineta 2013. gada 30. aprīļa noteikumos Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” noteiktajos gadījumos;
 - 4.2. rakšanas darbiem būvobjektu, t.sk. inženierkomunikāciju izbūvei, atjaunošanai vai pārbūvei jebkurā teritorijā, ja rakšana notiek Aizsargjoslu likumā noteiktajos gadījumos objektu ekspluatācijas un drošības aizsargjoslās;

- 4.3. jebkuriem darbiem, kas saistīti ar rakšanu Pašvaldības īpašumā esošos objektos (labiekārtoti spēļu laukumi, parki, veloceliņi, autostāvvietas u.tml.) vai Pašvaldībai piekritīgās teritorijās, vai teritorijās, kuru īpašnieks saskaņā ar Valsts zemes dienesta kadastra informāciju nav noteikts;
- 4.4. jebkuriem darbiem (t.sk. reklāmas standu, sastatņu un celtniecības materiālu izvietošana, labiekārtošanas un citu darbu veikšanu), kas saistīti ar norobežojošo konstrukciju uzstādīšanu ielu un ceļu sarkano līniju robežās;
- 4.5. ja plānots veikt gruntsūdeņa pazemināšanu, paredzot attīrītos notekūdeņus ievadīt Pašvaldības īpašumā esošajā lietus ūdens kanalizācijas vai meliorācijas sistēmā.
5. Rakšanas darbu veicējam ir pienākums pārliecināties, ka rakšanas darbi nenotiek Aizsargjoslu likumā noteiktajos gadījumos objektu ekspluatācijas un drošības aizsargjoslās.
6. Rakšanas darbu veicējs ir atbildīgs par rakšanas darbu saskaņošanu ar aizsargjoslas īpašnieku un veicot rakšanas darbus aizsargjoslās, tie iepriekš rakstiski saskaņojami ar aizsargjoslas īpašnieku.

II. ATĻAUJAS SAŅEMŠANAS KĀRTĪBA

7. Atļaujas saņemšanai darbu veicējam Pašvaldībā jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 7.1. pieteikums, kurš saskaņots ar zemes īpašnieku, ja tāds saskaņojums nav iekļauts būvniecības iecerē vai sagatavotajā plānā;
 - 7.2. līgums ar pasūtītāju vai pasūtītāja izdota pilnvara, vai darba uzdevums darbu veikšanai objektā;
 - 7.3. līgums vai akceptēts pasūtījums par brauktuves seguma vai zaļās zonas atjaunošanas darbu veikšanu, ja šos darbus neveic pats Atļaujas saņēmējs;
 - 7.4. ja rakšanas darbu veicēju ir norīkojusi juridiskā persona – juridiskās personas izdots dokuments par atbildīgās personas norīkošanu rakšanas darbu veikšanai, norādot objekta adresi un būvdarbu nosaukumu;
 - 7.5. būvkomersanta reģistrācijas apliecība vai sertifikāts par tiesībām veikt seguma atjaunošanas darbus;
 - 7.6. atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām izstrādātu un būvnoteikumos noteiktajos gadījumos Jūrmalas Būvvaldē saskaņota būvniecības ieceres dokumentācija;
 - 7.7. ja nepieciešams – saskaņota satiksmes organizācijas shēma ar VSIA “Latvijas Valsts ceļi” un Attīstības pārvaldes Inženierbūvju nodaļu, akts par būves galveno asu nospraušanu dabā, darbu veikšanas projekts;
 - 7.8. ielu un ceļu aizņemšanas gadījumā, ar sastatnēm un pagaidu nožogojumiem – norobežojuma konstrukcijas projekts vai situācijas shēma ar drošības elementu izvietojumu;
 - 7.9. avārijas gadījumā – defektu akts;
 - 7.10. aizsargjoslu pārklāšanās gadījumos – īpašnieku vai tiesisko valdītāju savstarpēja vienošanās par ekspluatācijas un remontu darbu veikšanu objekta kopīgajos aizsargjoslu iecirkņos
8. Komisija nosaka prasības darbu sagatavošanai un izpildei, kuras ieraksta rakšanas darbu atļaujā.

III. DARBU VEIKŠANAS KĀRTĪBA

9. Personai, kas atbild par darbu izpildi, darbu veikšanas laikā jāuzturas objektā. Objektā jābūt Atļaujai un ar to saistītai dokumentācijai.
10. Atbildīgā persona par darbu veikšanu visa darba cikla izpildes laikā nodrošina gājēju un transporta kustības drošību veicamo darbu zonā.
11. Veicot rakšanas darbus inženierkomunikāciju aizsargjoslās, pirms tranšejas aizbēršanas jāsaņem inženierkomunikāciju turētāja pārstāvja rakstiska piekrišana tranšejas aizbēršanai.
12. Transporta būvju seguma atjaunošanas darbus drīkst veikt sertificētas juridiskas vai sertificētas fiziskas personas. Gadījumos, kad atjaunošanas darbus veic juridiska vai fiziska persona bez sertifikāta, atbildīgais par darbu veikšanu ir Atļaujas pieprasītājs.
13. Darbu vieta jāaprīko atbilstoši normatīvo aktu prasībām (Ministru kabineta 2001. gada 2. oktobra noteikumi Nr. 421 "Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem" u.c.).
14. Paredzētie darbi jāveic līdz izsniegtās Atļaujas noteiktajam termiņam.
15. Ja darbu veicējs nevar iekļauties Atļaujā noteiktajā termiņā, Atļauja savlaicīgi jāpagarina, paziņojot par to Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Attīstības pārvaldi, kura veic Atļaujas pagarināšanu un to izsniegšanu.
16. Ja paredzētie darbi tiek veikti citā laikā, jānoformē jauna Atļauja.
17. Pasākumu laikā rakšanas darbu veikšana ir kategoriski aizliegta. Darbu pārtraukšanas laikā objekts norobežojams atbilstošu normatīvo aktu prasībām (Ministru kabineta 2001. gada 2. oktobra noteikumi Nr. 421 "Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem" u.c.).
18. Inženiertīklu avārijas likvidēšana jāsāk nekavējoties pēc avārijas signāla saņemšanas. To veic, ievērojot inženiertīklu ekspluatācijas noteikumus. Avārijas defektu akti kopā ar pieteikumu rakšanas darbu atļaujas saņemšanai jāiesniedz Jūrmalas valstspilsētas administrācijā 24 stundu laikā pēc darbu uzsākšanas, bet brīvdienās un svētku dienās – nākamajā darba dienā.

IV. TERITORIJAS ATJAUNOŠANA UN GARANTIJAS

19. Rakšanas darbu veicējs ielu un ceļu segumu, to aprīkojumu un labiekārtošanas elementus atjauno atbilstoši saskaņotam objekta novietnes plānam, projektam un atļaujā norādītajām prasībām. Zaļā zona jāatjauno uzlabotā stāvoklī, paredzot melnzemes uzbēršanu un zāles iesēšanu.
20. Rakšanas darbu veicējs nodrošina atjaunoto ielu un ceļu seguma ģeometrisku nemainīgumu atļaujā norādītajā garantijas laikā.
21. Atjaunoto ielu un ceļu segumu uzrāda Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Attīstības pārvaldes Inženierbūvju nodaļas pārstāvim, kas izdara atzīmi Atļaujā par darbu pieņemšanu.

V. ĢEODĒZISKĀ KONTROLE, IZPILDŠĒMU NODOŠANA

22. Inženierkomunikāciju izbūves gaitā pirms tranšejas aizbēršanas komunikācijas digitāli uzmēra un sagatavo izpildshēmu. Izpildshēmu saskaņo ar attiecīgo komunikāciju īpašnieku vai tā atbildīgo pārstāvi.
23. Inženierkomunikāciju ģeodēzisko kontroli veic Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Pilsētplānošanas pārvaldes Ģeomātikas un inženieru nodaļa.
24. Pēc izpildshēmas nodošanas Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Pilsētplānošanas pārvaldes Ģeomātikas un inženieru nodaļa izdara atzīmi atļaujā par darbu izpildi un izpildshēmu nodošanu.

VI. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS

25. Noteikumi stājas spēkā 2024. gada 1. jūlijā.

Priekšsēdētāja

R. Sprōģe

Pielikums Jūrmalas domes
2024.gada __._____
noteikumiem Nr._____
(protokols Nr. ____, _____.punkts)

**Jūrmalas valstspilsētas administrācijas Attīstības pārvaldei
Straumes ielā 1A, Jūrmalā, LV- 2015**

PIETEIKUMS RAKŠANAS DARBU ATĻAUJAS SAŅEMŠANAI

Juridiskā / fiziskā persona _____ Reģ.Nr./ p.k. _____

Reģ. / dzīv. vietas adrese _____

Tel., un
epasts _____

- Lūdzu izsniegt atļauju**
- norobežojošo konstrukciju (NK) uzstādīšanai
 - rakšanas darbu (RD) veikšanai

darbu nosaukums _____

adrese _____

BIS
lietas
Nr.

Būvatļaujas
Nr.

Akcepta
datums

Es, _____ telefons _____
(atbildīgās personas vārds, uzvārds, pers. kods)

Apņemos veikt darbus (t.sk. atjaunošanas) sekojošā laikā: sākums _____ beigas _____

1. (RD)(NK)(Pie) īpašnieka zemes teritorijā _____ dienas
2. (RD)(NK)(Pie) uz atsevišķi stāvošiem veloceliņiem _____ dienas
3. (RD)(NK)(Pie) uz a/ceļiem, maģistr./raj. nozīmes ielām _____ dienas (BR)(IE)(ZZ) _____ m
4. (RD)(NK)(Pie) uz vietējas nozīmes ielām _____ dienas (BR)(IE)(ZZ) _____ m
5. (RD)(NK)(Pie) darbi pieslēguma vietā _____ dienas (BR)(IE)(ZZ) _____ m

Papildus skaidrojums: Veicamā darba apzīmējumu atzīmēt.

Pie – pieslēgums; BR – brauktuve; IE – ietve; ZZ – zaļā zona.

Atjaunošanas darbus veiks _____

tālrunis _____

Izpildshēmu izgatavos _____

tālrunis _____

Uzņēmuma vadītājs _____

Atbildīgā persona _____

paraksts/zīmogs _____

paraksts _____

APLIECINĀJUMS: rakšanas darbi ir saskaņoti ar zemes īpašnieku.

Adrese / kadastra Nr.

Zemes īpašnieks / paraksts / datums

Pievienoti sekojoši dokumenti:

- Darbu ģenerālplāns
- Satiksmes organizācijas shēma
- Darbu organizēšanas projekts
- Darbu veicēja civiltiesiskā apdrošināšana
- Citi:

Datums

Paraksts / paraksts atšifrējums /

Nosacījumu izpilde par gruntsūdeņu pazemināšanu

1. Atbildīgā persona par darbu veikšanu un iespējamo seku/piesārņojuma novēršanu:

(vārds, uzvārds, e-pasts, telefona Nr.)

2. Objekta adrese: _____

3. Izmantotā gruntsūdens pazemināšanas iekārta: _____
(norādīt marku, modeli)

4. Smilts seperators/ķērājs: _____
(norādīt marku, modeli; pievienot fotofiksāciju)

5. Gruntsūdeņu pazemināšanas rezultātā:

5.1. paredzamā ievadāmā notekūdeņu intensitāte: _____ m³/h;

5.2. darba veikšanas periods _____.
(norādīt darba veikšanas sākumu un beigas)

6. Iespējamās piesērējuma sekas tiks novērstas pilnā apmērā ne ilgāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc darbu pabeigšanas.

7. Pēc darbu pabeigšanas 3 (trīs) darba dienu laikā jāiesūta notekūdeņu ievadīšanas vietas fotofiksācija.

8. Iepludinot meliorācijas infrastruktūrā attīrītus notekūdeņus obligāti lietot gruntsūdeņu atsūknēšanas iekārtu ar atbilstošas jaudas smilšu seperatoru.

9. Ievadot meliorācijas infrastruktūrā neattīrītus notekūdeņus atbildīgā persona par darbu veikšanu ir atbildīga par visa radītā piesārņojuma novēršanu meliorācijas infrastruktūrā. Visa darba procesa laikā atbildīgai personai ir jānodrošina vides aizsardzības prasības atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

10. Pielikums:

a) Grunts pazemināšanas iekārtas fotofiksācija.

b) Notekūdeņu ievadīšanas vietas fotofiksācija.

Datums

Paraksts / paraksts atšifrējums /